

## PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO

Maharani<sup>1</sup>, Mahadewi<sup>2</sup>, Ramadhanty Putri Shehab<sup>3</sup>  
Universitas Mangku Wiyata, Indonesia<sup>1,2,3</sup>

✉ Corresponding Author:

**Nama Penulis:** Maharani

E-mail: [ranimuttaqin@gmail.com](mailto:ranimuttaqin@gmail.com)

**Abstract:** *The research discusses Volunteer Recruitment Procedures of PT. Dyandra Promosindo's Event. The method used by the author on this study is qualitative method with secondary data collection technique and doing direct observation in the field, and interview. The observation result shows the Volunteer Recruitment Procedures of PT. Dyandra Promosindo's Event consists of the stages of determining the needs of the workforce, then conducting socialization, filling in digital forms. Interviews, database compilation, and ending with a volunteer meeting and signing of employment contracts or Memorandum of Understanding (MoU).*

**Keywords:** *Procedure, Recruitment, Volunteer*

**Abstrak:** *Penelitian ini membahas mengenai Prosedur Perekrutan Volunteer Event Pada PT. Dyandra Promosindo. Metode yang digunakan penulis pada Tugas Karya Akhir ini adalah metode kualitatif dengan teknik pengumpulan data melakukan observasi langsung di lapangan dan wawancara. Hasil observasi menunjukkan Prosedur Perekrutan Volunteer Event Pada PT. Dyandra Promosindo terdiri dari tahapan menentukan kebutuhan tenaga kerja, selanjutnya melakukan sosialisasi, pengisian formulir digital, wawancara, pengumuman hasil wawancara, penyusunan database, dan diakhiri dengan pertemuan volunteer sekaligus penandatanganan kontrak kerja atau Memorandum of Understanding (MoU).*

**Kata kunci:** *Prosedur, Rekrutmen, Sukarelawan*

### 1. PENDAHULUAN

Industri MICE merupakan industri yang kompleks dan melibatkan banyak sektor usaha atau industri dan banyak pihak. Oleh karena itu, dampak yang akan ditimbulkan dari penyelenggaraan setiap event MICE berefek ganda (multipliers effect) bagi setiap pihak dan bidangnya, beberapa di antaranya seperti Hotel, Transportasi, Usaha Kecil dan Menengah (UKM), dan Professional Event Organizer (PEO). MICE yang merupakan singkatan dari Meeting, Incentive, Conference, and Exhibition adalah salah satu bagian dari sektor bisnis pariwisata yang saat ini sedang mengalami perkembangan cukup pesat.

Berbagai kegiatan MICE bertaraf internasional menjadi bukti kepercayaan bahwa Indonesia memiliki peluang yang sangat besar pada sektor wisata. Keadaan ini

## **PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO**

menyebabkan meningkatnya ketertarikan investor asing maupun lokal untuk berinvestasi di Indonesia, baik sebagai penyelenggara event maupun hanya sekedar berpartisipasi sebagai peserta dalam suatu event MICE. Salah satu jenis usaha bisnis MICE yang saat ini marak diselenggarakan di Indonesia adalah exhibition atau pameran.

Penyelenggaraan suatu acara di dalam bidang MICE khususnya exhibition, tentunya tidak terlepas dari tenaga kerja yang bertanggung jawab dibalik itu semua. Tenaga kerja tersebut biasanya dapat disebut dengan PEO (professional exhibition organizer).

PEO (Professional Exhibition Organizer) adalah sekelompok orang yang terdiri dari tim pelaksana, tim pekerja, tim produksi, dan tim manajemen yang melaksanakan tugas operasional suatu program acara atau melakukan pengorganisasian untuk memenuhi segala persiapan dan kebutuhan selama pameran berlangsung. Sebuah PEO (Professional Exhibition Organizer) yang terbentuk menjadi sebuah tim mencatat setiap detail dari proses memilih acara, mengemas acara, memenuhi pembayaran, mengurus perizinan, meyakinkan keamanan pelaksanaan, merekam gejolak keinginan pasar, serta menyiapkan teknologi dan pemasarannya, sampai pada event report (laporan pertanggung jawaban) atau evaluasi.

Terkait berbagai persiapan yang harus di susun oleh PEO (Professional Exhibition Organizer), menyelenggarakan suatu pameran bukanlah suatu hal yang mudah. Ada banyak hal-hal yang perlu dipersiapkan demi mematangkan penyelenggaraan pameran tersebut. Segala persiapan tentunya tidaklah luput dari suatu dukungan baik dalam bentuk biaya, sumber daya manusia maupun hal hal lainnya. Sebuah pameran dengan skala yang besar dengan penyelenggaraan yang cukup lama tidak mungkin dapat terselenggara tanpa dukungan dari pihak-pihak stakeholders untuk lancarnya keberlangsungan acara tersebut, salah satunya tenaga kerja sementara/volunteer.

Definisi volunteer/relawan menurut Schroeder (1998) adalah individu yang rela menyumbangkan tenaga atau jasa, kemampuan dan waktunya tanpa mendapatkan upah secara finansial atau tanpa mengharapkan keuntungan materi dari organisasi pelayanan yang mengorganisasi suatu kegiatan tertentu secara formal. Selain itu kegiatan yang dilakukan relawan bersifat sukarela untuk menolong orang lain tanpa adanya harapan akan imbalan eksternal. Berdasarkan uraian tersebut, maka penulis tertarik untuk membahas

## **PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO**

mengenai “Prosedur Perekrutan Volunteer Event Pada PT. Dyandra Promosindo”.

### **2. METODE PENELITIAN**

Metode yang digunakan penulis dalam penelitian ini adalah Metode Kualitatif, dengan menggunakan teknik pengumpulan data sebagai berikut:

- a. Metode observasi: Penulis melakukan observasi langsung dengan terlibat dalam proses perekrutan volunteer event di PT. Dyandra Promosindo.
- b. Metode wawancara: Penulis mengumpulkan data dengan melakukan wawancara berupa proses Tanya jawab dengan narasumber perwakilan dari PT. Dyandra Promosindo. Teknik ini menuntut penulis mampu bertanya sebanyak- banyaknya dengan perolehan jenis data tertentu sehingga diperoleh data atau informasi yang rinci.
- c. Metode studi pustaka: Penulis melengkapi data dengan mengumpulkan sumber-sumber dan referensi dari buku dan artikel di internet.

### **3. HASIL PENELITIAN**

Pada dasarnya PT. Dyandra Promosindo merekrut volunteer pada event yang diselenggarakan berdasarkan pada kebutuhan tenaga kerja event tersebut. Sumber rekrutmen untuk memenuhi kebutuhan volunteer tersebut yang diterapkan oleh PT. Dyandra Promosindo dapat bersumber dari internal maupun eksternal, tergantung pada event yang akan diselenggarakannya. Untuk event berskala internasional dan B2B (business to business), seperti Indonesia International Motor Show (IIMS) PT. Dyandra Promosindo mencari volunteer dari sumber eksternal, yaitu mahasiswa dari Instansi Pendidikan yang telah bekerjasama.

PT. Dyandra Promosindo melakukan kerjasama dengan beberapa Universitas/Instansi Pendidikan seperti Universitas Indonesia, Universitas Trisakti, dan Universitas Sahid untuk mencari tenaga kerja harian/volunteer event yang diselenggarakan oleh PT. Dyandra Promosindo. Namun, sejak akhir tahun lalu PT. Dyandra Promosindo mulai merekrut volunteer dari peserta yang mengikuti kegiatan academy yang mereka selenggarakan, yaitu Dyandra Academy.

Metode yang dilakukan PT. Dyandra Promosindo dalam perekrutan volunteer di

## **PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO**

beberapa eventnya ialah metode secara tertutup, diantaranya seperti event Indonesia International Furniture Expo (IFEX), dan Muslim Fashion Festival (MUFFEST). Namun, PT. Dyandra Promosindo juga akan melakukan metode secara terbuka apabila jumlah volunteer yang masuk secara metode tertutup tidak memenuhi target kebutuhan volunteer event.

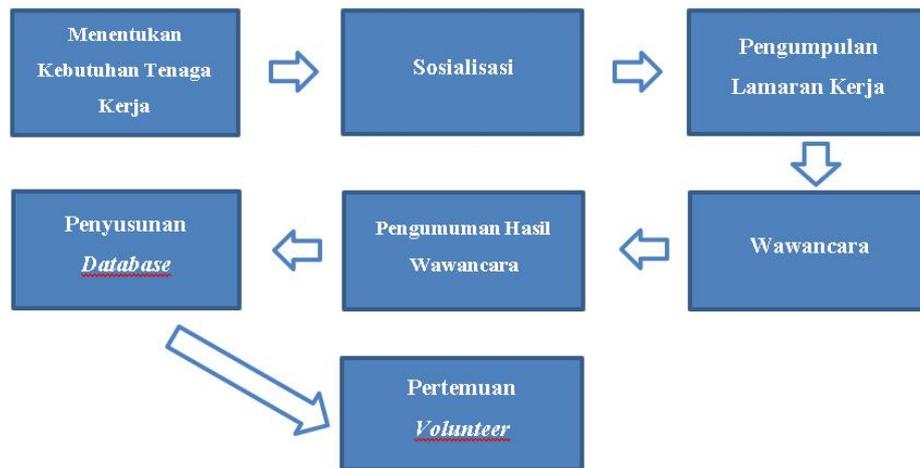
PT. Dyandra Promosindo dalam merekrut volunteer termasuk fleksibel karena menggunakan kedua sistem secara bersamaan yaitu sistem merit, yang didasarkan pada kemampuan, kecakapan, keterampilan, dan pengalaman calon volunteer tersebut, dan juga sistem spolis yang didasarkan dari relasi atau rekanan yang sudah terpercaya dalam menghandle event. Dalam merekrut volunteer, khususnya event berskala internasional PT. Dyandra Promosindo mengedepankan volunteer yang memiliki kapabilitas dan kemampuan yang sesuai, seperti fasih berbahasa asing, good looking, dan kemampuan dalam berkomunikasi. Selain itu, memiliki soft skill yang baik, seperti memiliki keinginan untuk belajar yang tinggi, mau bekerja keras, dan jujur.

Sekitar 98% event di PT. Dyandra Promosindo membutuhkan tambahan sumber daya manusia berupa volunteer. Hal ini dikarenakan event yang diselenggarakan oleh PT. Dyandra Promosindo merupakan event berskala besar (nasional & internasional), sehingga membutuhkan volunteer sebagai salah satu penunjang untuk kegiatan operasional saat event berlangsung.

#### **4. PEMBAHASAN**

Prosedur rekrutmen yang efektif akan selalu dibutuhkan oleh perusahaan. Terdapat berbagai tahapan dalam merekrut volunteer event oleh PT. Dyandra Promosindo. Berikut adalah prosedur yang dilakukan oleh PT. Dyandra Promosindo dalam perekrutan volunteer event:

## PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO



**Gambar 1. Bagan Prosedur Perekrutan Volunteer Event**

Proses rekrutmen akan dilaksanakan setelah adanya analisa kebutuhan tenaga kerja tambahan atau biasa disebut Manpower Planning dalam event yang akan diselenggarakan oleh PT. Dyandra Promosindo. Hal ini bertujuan agar tidak terjadi kesalahan dalam perekrutan dan penempatannya. Manpower Planning didasarkan dari besarnya skala event yang akan diselenggarakan, apakah event berskala nasional atau internasional.

Peramalan atau penentuan kebutuhan tenaga kerja di tiap eventnya akan diajukan oleh masing-masing user event berupa pengajuan memo tertulis yang dilengkapi tanda tangan user. Memo tersebut berisikan jumlah tenaga kerja yang harus direkrut oleh tim HRD untuk menambah sumber daya manusia dalam membantu event yang akan diselenggarakan. Hal tersebut juga harus disesuaikan dengan anggaran di tiap eventnya. Hal yang diterapkan oleh PT. Dyandra Promosindo ini sama dengan yang dikemukakan oleh Hasibuan yakni peramalan/perkiraan kebutuhan tenaga kerja didasarkan pada jumlah kebutuhan tenaga kerja masa kini dan masa depan sesuai dengan beban pekerjaan.

Untuk memenuhi kebutuhan volunteer, PT. Dyandra Promosindo melakukan sosialisasi ke beberapa kampus yang telah bekerjasama untuk merekrut mahasiswa yang memiliki minat dan keinginan untuk menjadi volunteer event. Proses sosialisasi ini merupakan tindak lanjut setelah penentuan Manpower Planning. Hal ini diharapkan bisa memenuhi kapasitas volunteer yang dibutuhkan, sehingga tidak perlu open recruitment secara luas. Beberapa universitas yang bekerjasama dengan PT. Dyandra Promosindo, diantaranya Universitas Indonesia, Universitas Trisakti, dan Universitas Sahid.

## PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO

Pelamar mengajukan surat lamaran disertai dengan persyaratan berkas lainnya yang ditetapkan oleh PT. Dyandra Promosindo dalam perekrutan volunteer tersebut, diantaranya adalah:

- a. Curriculum Vitae (CV)
- b. Fotokopi Kartu Identitas, dapat berupa KTP dan Kartu Mahasiswa
- c. Surat pengantar dari kampus
- d. Surat Keterangan Catatan Kelakuan (SKCK) dari kepolisian
- e. Pas Photo 2x3 cm
- f. Fotokopi muka buku tabungan rekening BCA atas nama pribadi

Selain persyaratan berkas, pelamar volunteer juga harus mengisi formulir digital berupa Google Form yang disediakan oleh PT. Dyandra Promosindo. Dari data formulir digital (Google Form) yang telah diisi oleh calon volunteer, tim HRD akan membuat rekapan data dan menjadwalkan wawancara untuk para calon volunteer dengan menyesuaikan jadwal user event, tim HRD, dan juga mahasiswa terkait. Lokasi wawancara volunteer biasanya bertempat di kantor PT. Dyandra Promosindo di Jl. Gelora VII no.15, Pal Merah, Jakarta Pusat. Penyusunan database untuk jadwal wawancara dilakukan dengan menggunakan aplikasi Microsoft Excel. Database tersebut terdiri dari 13 kolom yang berisikan nomor, nama pelamar, kehadiran, email, nomor handphone, referensi, direktorat/nama event, hari/tanggal, waktu, user 1 & 2, HRD, dan catatan keterangan. Berikut adalah gambaran database jadwal wawancara volunteer event PT. Dyandra Promosindo:

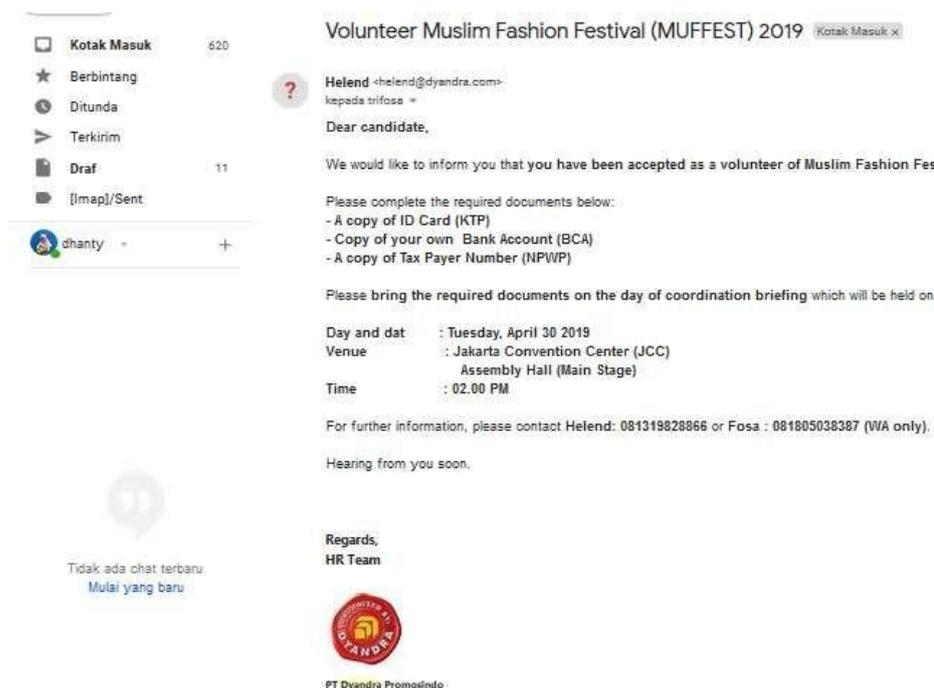
No	Nama	Attendance	Tempat	Phone	Referensi	Direktorat	Day/Time	Time	User 1	User 2	HRD	Note
1	Dyandra						June 21, March 2020	0812111111111111				None
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												

**Gambar 2. Template Database Jadwal Wawancara Volunteer PT. Dyandra Promosindo**

## PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO

Wawancara dilakukan untuk mendapatkan informasi yang diperlukan dan dibutuhkan seperti rincian latar belakang, pendidikan, dan pengalaman kerja. Proses wawancara ini sangatlah penting, karena pada saat wawancara calon volunteer akan dinilai berdasarkan kepribadian, kemampuan, dan cara berkomunikasi. Hal tersebut akan menentukan masing-masing posisi dan job desc volunteer yang akan disesuaikan dengan penilaian saat wawancara berlangsung. Wawancara ini dilakukan langsung oleh perwakilan HRD dan user event yang bertanggung jawab.

Pengumuman hasil wawancara volunteer terpilih maksimal akan diumumkan setelah 14 hari dari jadwal wawancara. Pengumuman akan dikirim melalui email ataupun melalui dosen kampus yang sudah bekerjasama. Berikut adalah contoh dari body text yang digunakan saat pengumuman penerimaan volunteer event:



**Gambar 3. Body Text Email Pengumuman Volunteer Event**

Database merupakan sekumpulan data yang sudah disusun secara sistematis sehingga dapat digunakan untuk memperoleh informasi yang optimal. Penyusunan database menggunakan aplikasi Microsoft Excel yang terdiri dari 10 kolom yang berisikan Nomor, Penempatan, Jumlah, Nama, Nomor Handphone, Nomor KTP, NPWP, Bank,

## PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO

Nomor Rekening, dan Atas Nama Rekening. Berikut contoh lampiran database volunteer Muslim Fashion Festival 2020:

No	Penempatan	Jumlah	Nama	No. HP	No. KTP	NPM	Bera	No Rekening	Atas Nama
	Volunteer Entrance Gate	2	Dhendra Kusumadewa	--	--		804		
			Diky Pong	--	--		804		
	Volunteer Barakage	2	Dina Nurfarida	--	--		804		
			Farida Luthi	--	--		804		
	Volunteer Fitnes	10	Becky Aprianti	--	--		804		
			Akiba	--	--		804		
			Muhammad Rizki	--	--		804		
			Amalia Fitriani	--	--		804		
			Chandra Ni	--	--		804		
			Amalia Nur Hafidha	--	--		804		
			Nisa Nur Hafidha	--	--		804		
			Syifa	--	--		804		

**Gambar 4. Template Database Volunteer Event MUFFEST 2020**

Pertemuan langsung dengan volunteer terpilih dilakukan untuk briefing dan pembagian serta penjelasan masing-masing job desc melalui presentasi. Menurut Doch Rudolft (1993:7), Presentasi adalah suatu sarana komunikasi untuk menyampaikan pesan, penjelasan (menguraikan) suatu materi secara sistematis dengan harapan akan berlaku efektif baik bagi pembawa presentasi maupun penerima (audience).

Hal pertama yang dipersiapkan untuk melakukan pertemuan volunteer tentunya adalah menyiapkan ruangan. Tidak hanya ruangan, berbagai alat pendukung presentasi juga dipersiapkan seperti slide projector untuk memberikan ilustrasi terhadap penyajian informasi. Selain itu, berbagai dokumen yang akan dipresentasikan juga terdapat dokumen print-out seperti floorplan, dan rundown acara.

Proses presentasi dimulai dengan pengenalan oleh masing-masing PIC divisi event tersebut. Setelah pengenalan, presentasi dilanjutkan dengan menerangkan materi dari setiap slide, dan ditutup dengan sesi tanya jawab. Setelah pemaparan informasi terkait event yang diselenggarakan dan pembagian job desc, volunteer akan diberikan Draft Memorandum of Understanding untuk ditandatangani.

Memorandum of Understanding menurut Erman Rajagukguk dalam Salim H.S (2007:46) adalah dokumen yang memuat saling pengertian diantara para pihak sebelum perjanjian dibuat. Memorandum of Understanding mempunyai kekuatan yang mengikat.

## **PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO**

Kontrak kerja sama atau MoU volunteer terdiri dari 1 (satu) halaman dengan 8 (delapan) poin (lampiran 2). Header MoU terlampir perihal dan nomor surat yang tercantum. Perihal surat dan nomor surat merupakan hal yang sangat penting bagi proses administrasi dan pengarsipan pada perusahaan PT. Dyandra Promosindo. Selain nomor surat, terlampir tanggal pembuatan kontrak kerjasama tersebut. Berikutnya ada kolom yang menjelaskan pihak pertama yaitu PT Dyandra Promosindo selaku penyelenggara event dengan dicantumkan nama, jabatan, dan alamat yang akan menandatangani MoU tersebut. Berikutnya, diterangkan bahwa pihak kedua adalah Volunteer dengan mencantumkan nama lengkap, alamat, dan nomor handphone.

8 poin yang tertera di MoU, diantaranya ialah poin 1 menjelaskan tentang status dan tugas kedua belah pihak, poin 2 menjelaskan jangka waktu berlakunya perjanjian tersebut, poin 3 kesepakatan honor, poin 4 menerangkan jam kerja yang berlaku selama event berlangsung, poin 5 menjelaskan kewajiban pihak kedua, poin 6 menjelaskan tata tertib, poin 7 menjelaskan sanksi yang akan berlaku apabila terjadi pelanggaran perjanjian, dan di poin terakhir penandatanganan perjanjian oleh kedua belah pihak.

### **5. KESIMPULAN**

Berdasarkan hasil penelitian kualitatif dengan teknik observasi, wawancara, dan studi pustaka yang dilakukan di PT. Dyandra Promosindo tentang prosedur perekrutan volunteer event dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

- a. Sumber tenaga kerja dalam perekrutan volunteer event PT. Dyandra Promosindo yang diterapkan bersumber dari internal maupun eksternal. Metode yang digunakanpun terdapat 2 metode, yaitu metode tertutup dan terbuka. Penentuan sumber dan metode tersebut tergantung pada event yang akan diselenggarakan.
- b. PT. Dyandra Promosindo dalam memilih volunteer event mengedepankan volunteer yang memiliki soft skill dan hard skill yang unggul serta memiliki keinginan yang kuat untuk belajar. Sistem ini termasuk sistem merit yang didasarkan pada kemampuan kecakapan, keterampilan dan pengalaman.
- c. Sesuai dengan data yang diperoleh peneliti, prosedur perekrutan volunteer event yang dilakukan oleh PT. Dyandra Promosindo terdiri dari 7 tahapan, yaitu menentukan kebutuhan tenaga kerja berdasarkan keputusan dan hasil diskusi yang

## **PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO**

dilakukan oleh tim HRD dan user event terkait. Selanjutnya, melakukan sosialisasi tertutup ke beberapa kampus yang telah bekerjasama untuk merekrut mahasiswa sebagai volunteer event di PT. Dyandra Promosindo. Setelah mensosialisasikan, para calon volunteer diwajibkan mengisi formulir digital berupa Google Form yang disediakan oleh perusahaan dan juga mengumpulkan surat lamaran yang disertai persyaratan berkas lainnya terkait kepentingan event. Selanjutnya, calon volunteer akan melakukan wawancara langsung dengan tim HRD dan juga user event yang bertempat di kantor PT. Dyandra Promosindo. Setelah 14 hari dari berlangsungnya wawancara, pihak PT. Dyandra Promosindo akan mengumumkan hasil wawancara melalui email ataupun dosen kampus terkait. Selanjutnya, data volunteer terpilih akan dimasukkan ke database khusus volunteer event yang mencakup berbagai informasi pribadi volunteer, dan tahapan terakhir ialah pertemuan volunteer dengan PIC event untuk melakukan pengenalan, briefing event dan penandatanganan kontrak kerja sama atau MoU.

- d. Terdapat 2 faktor kendala yang dialami PT. Dyandra Promosindo dalam melakukan perekrutan volunteer event. Faktor kendala tersebut ialah faktor internal dan faktor eksternal. Faktor internal yang menjadi kendala perekrutan PT. Dyandra Promosindo seperti perubahan jumlah volunteer yang akan direkrut secara mendadak disaat sudah penandatanganan kontrak kerja sama atau MoU antar kedua belah pihak. Sedangkan faktor eksternal yang menjadi kendala dalam perekrutan volunteer PT. Dyandra Promosindo ialah seperti jumlah kandidat volunteer yang cukup banyak disaat kuota atau target pemenuhan volunteer terbatas atau terbilang sedikit. Selain itu, volunteer yang tidak hadir pada saat berlangsungnya acara.

## **6. REFERENSI**

- Allen, Johnny dkk. 2008. *Festival and Special Event Management*. Queensland: John Wiley & Sons Australia
- Anggun Pesona Intan & Rike Penta Sitio. 2016. *Jurnal Manajemen Motivasi Volunteer*. PPM School of Management. 13(1):76-93.
- Badriyah, Mila. 2015. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung: Pustaka Setia
- Ika Nurhikmah. 2017. "Pola Rekrutmen dan Disiplin Kerja Pegawai Tenaga Kerja Sukarela (TKS) di Sekretariat DPRD Provinsi Banten". Skripsi. Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Universitas Sultan Ageng Tirtayasa. Serang

## **PROSEDUR PEREKRUTAN VOLUNTEER EVENT PADA PT. DYANDRA PROMOSINDO**

- Khairina Nurbani. 2016. "Proses Kerja Sama Sponsorship PT. Tera Data Indonusa (AXIOO) Sebagai Pendukung Peminjaman Notebook pada Pameran Indonesia International Motor Show 2017". Tugas Karya Akhir. Vokasi. Universitas Indonesia. Depok.
- Natoradjo, Sulyus. 2011. *Event Organizing: Dasar-Dasar Event Management*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama
- Ramadhan, L.R. 2020. *Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Volunteer Event Berbasis Android*.
- Schroeder, Herbert W. 1998. "Why People Volunteer." *Restoration & Management Notes* 16 (1998): 66 - 67.
- Wang, Z., Liu, Y., Zhang, J., Liu, X., Duan, H., & Lei, Z. 2022. How Sports Event Volunteer Management Affects Volunteers' Satisfaction and Engagement: The Mediating Role of Social Capital. *SAGE Open*, 12.
- Wen, S., & Sun, Y. 2021. An Intelligent and Data-driven Mobile Volunteer Event Management Platform using Machine Learning and Data Analytics. *The International Journal of Ambient Systems and Applications*.